सुंदरलाल पटवा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, मंदसौर (म.प्र.)

अंतर्गत आयोजित होने वाले राष्ट्रीय, सांस्कृतिक एवं अकादमिक कार्यक्रमों में विभिन्न व्यवस्थाओं हेतु निविदा आमंत्रण

निविदा फार्म एवं शर्तें
2025–2026
प्रथम आमंत्रण

ई–मेल :– deanspgmcmandsaur@gmail.com

वेब साइट :– www.spgmcmandsaur.org

संपर्क :– **07422–299131**

DEAN
Sunder Lal Patwa
Govt. Medical College
MANDSAUR (M.P.)

कार्यालय अधिष्ठाता

सुंदरलाल पटवा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, मंदसौर (म.प्र.)

निविदा क्रमांक 07/S.P.G.M.C./Mandsaur/DME/2025. Date:- 04/11/2025

निविदा प्रपत्र एवं शर्ते

निविदा कार्य समय सूची	सुंदरलाल पटवा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, मंदसौर अंतर्गत आयोजित होने वाले राष्ट्रीय, सांस्कृतिक एवं अकादमिक कार्यक्रमों में केटेरिंग व्यवस्थाओं हेतु निविदा आमंत्रण।
निविदा ऑफलाईन प्रकाशन दिनांक	04/11/2025 5:00pm
ऑफलाईन निविदा विक्रय हेतु प्रारंभ दिनांक एवं समय	06/11/2025 9:00am
निविदा पूर्व मीटिंग दिनांक	10/11/2025 9:00am
निविदा जमा करने की प्रारंभ दिनांक	06/11/2025 9:00am
निविदा जमा करने की अंतिम दिनांक	27/11/2025 9:00am
निविदा खोलने की दिनांक	28/11/2025 5:00pm

सुंदरलाल पटवा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, मंदसौर अंतर्गत आयोजित होने वाले राष्ट्रीय, सांस्कृतिक एवं अकादमिक कार्यक्रमों में विभिन्न व्यवस्थाओं हेतु ऑफलाईन निविदा निम्न शर्तों के साथ आमंत्रित की जाती है:–

1. निविदा खोलने के समय निविदादाता स्वयं या उनका प्रतिनिधि उपस्थित रह सकता है। इस हेतु उन्हें अलग से कोई सूचना नही दी जावेगी।
2. निविदा दो बिड पद्धति (Two bid system) के आधार पर ही होगी, अर्थात निविदादाता प्रथमतः वांछित दस्तावेज प्रस्तुत करेंगे। यह दस्तावेज पूर्ण होने के उपरांत ही दरें खोली जावेगी।
3. निविदा शर्तो एवं दिनांक में यदि कोई संशोधन किये जाने की स्थिति निर्मित होती है तो वह संस्था की वेबसाइट के माध्यम से ऑनलाईन ही की जावेगी। इस हेतु पृथक से समाचार पत्रों में संशोधन सूचना जारी नहीं की जावेगी।
4. निविदादाता द्वारा सभी दस्तावेजों को सील एवं हस्ताक्षर करके ही बंद लिफाफे में प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
5. निविदादाता को लिफाफा क्रमांक 01 – तकनीकी दस्तावेजों में निम्न आवश्यक दस्तावेजों की प्रति स्वयं सत्यापित कर प्रस्तुत करना होगी।

- जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन नं. की स्वयं सत्यापित छायाप्रति।

DEAN
Sunder Lal Patwa
Govt. Medical College
MANDSAUR (M.P.)

- पेन कार्ड की स्वयं सत्यापित छायाप्रति।
- निविदाकार के पास वैध फुड लायसेंस संलग्न करना अनिवार्य है।
- निविदाकार के पास खाद्य सामग्री से संबंधित फर्म का पंजीयन/गुमाश्ता की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
- वित्तीय वर्ष (एसेसमेंन्ट ईयर) 2022–23, 2023–24 एवं 2024–25 का जमा किये गए आयकर रिटर्न की स्वयं द्वारा सत्यापित छायाप्रति।
- निविदा हेतु फर्म का टर्न ओवर न्यूनतम 05 लाख विगत तीन फाइनेन्शियल वर्ष 2022–23, 2023–24 एवं 2024–25 का लगातार पृथक–पृथक पिछले प्रस्तुत करना अनिवार्य है। टर्न ओवर के लिये फर्म का सी.ए. के माध्यम से इस आशय का प्रमाणीकरण प्रस्तुत करना होगा। मात्र क्रयादेश को टर्न ओवर के लिये मान्य नहीं किया जावेगा। सी.ए. के प्रमाणीकरण के आधार पर ही टर्न ओवर को मान्य किया जावेगा।
- 100 रू के स्टाम्प पर नोटराइज्ड घोषणा पत्र।

उपरोक्त दर्शाये गये कागजातों में से किसी एक भी दस्तावेज में कमी पाये जाने या अपूर्ण होने पर निविदा अमान्य कर दरें नहीं खोली जावेगी।

6. निविदादाता द्वारा प्रस्तुत कोई भी दस्तावेज गलत या फर्जी पाये जाने पर उसकी निविदा निरस्त की जावेगी।
7. निविदादाता को लिफाफा क्रमांक 02 में निविदा के साथ संलग्न सूची में दर्शाई गई विभिन्न सामग्रीयों की दरें अंकित कर सील बंद लिफाफा प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
8. लिफाफा क्रमांक 01 एवं 02 को सील बंद कर तीसरे लिफाफे में रखना होगा, जिसके उपर यह स्पष्ट उल्लेखित किया जाना होगा। सुंदरलाल पटवा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, मंदसौर अंतर्गत आयोजित होने वाले राष्ट्रीय, सांस्कृतिक एवं अकादमिक कार्यक्रमों में केटरीन व्यवस्थाओं हेतु।
9. स्वीकृत निविदादाता की दरें स्वीकृत होने पर दो दिवस के अंदर 500/– रू के स्टाम्प एवं 20000/–(बीस हजार रू) का Dean, Sunderlal Patwa Government Medical College, Mandsaur के नाम से एफ.डी.आर./बैंक गारंटी के साथ अनुबंध कराना अनिवार्य होगा।
10. निविदादाता के देयक में से नियमानुसार आयकर कटौत्रा किया जावेगा जो कि उसे मान्य होगा।
11. **निविदा में वर्णित आवश्यक** समस्त सामग्री की किराये हेतु डिलेवरी एवं वापस ले जाना, समस्त **खर्चे मिलाकर एफ.ओ.आर.** अधिष्ठाता, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय मंदसौर म.प्र. होगी।
12. **निविदा में वर्णित आवश्यक** समस्त सामग्री की किराये हेतु दरें मय डिलिवरी इंस्टॉलेशन लेबर **भाड़ा लोडिंग अनलोडिंग** एवं वापस ले जाने सहित प्रस्तुत की जानी हैं। डिलिवरी इंस्टॉलेशन

DEAN
Sunder Lal Patwa
Govt. Medical College
MANDSAUR (M.P.)

लेबर भाड़ा लोडिंग अनलोडिंग एवं वापस ले जाने हेतु अलग से कोई भुगतान नहीं किया जावेगा और ना ही कोई मानव संसाधन प्रदाय किये जाने की जिम्मेदारी संस्था की होगी।

13. निविदादाता को सामग्री प्रदाय करने के उपरांत सामग्री की देखरेख एवं अन्य आवश्यक तत्काल व्यवस्था हेतु किसी प्रतिनिधी को नियुक्त करना होगा। निविदादाता द्वारा प्रदाय की गयी सामग्री में किसी भी प्रकार की हानि के लिये संस्था की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी।
14. निर्धारित कार्यक्रम पश्चात प्रदाय की गयी सामग्री को निविदादाता द्वारा ही समय से वापस उठाया जावेगा। समय से वापस नहीं लिये जाने एवं विलम्ब होने पर अलग से कोई भुगतान नहीं किया जावेगा।
15. सामग्री प्रदायगी एवं इंस्टॉलेशन में शासकीय सम्पत्ति को होने वाली हानी की भरपाई निविदादाता द्वारा ही वहन की जावेगी।
16. कार्य में लापरवाही होने पर संस्था अंतर्गत होने वाली किसी भी जनहानी के लिये संस्था की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी।
17. स्वीकृत एल–1 फर्म द्वारा आदेशित सामग्री प्रदाय ना करने पर एल–2 फर्म को आदेश जारी किये जावेंगें एवं दरों के अन्तर की राशि एल–1 फर्म से वसूली जावेगी एवं आदेशित सामग्री प्रदाय ना किये जाने की स्थिति में धरोहर राशि राजसात करते हुए फर्म को ब्लैकलिस्टेड करने की कार्यवाही की जावेगी।
18. निविदाकार द्वारा प्रदाय की गई सामग्री अवमानक स्तर की होने पर वापस की जावेगी जो कि उसे स्वयं अपने व्यय पर संस्था से उठवानी होंगी एवं उसका कोई भी भुगतान देय नहीं होगा।
19. निविदा को बिना कारण बताये किसी भी समय निरस्त किये जाने का अधिकार अद्योहस्ताक्षरकर्ता के पास सुरक्षित होगा। निविदादाता को निविदा निरस्तीकरण के कारण बताए जाने के बारे में कोई अधिकार नहीं होगा।
20. स्वीकृत निविदा की दरें निविदा स्वीकृत दिनांक से एक वर्ष तक के लिए मान्य होंगी एवं आवश्यकता पड़ने पर कार्य संतोषजनक होने पर इस अवधि को एक वर्ष हेतु बढाया भी जा सकता है, परंतु इस वृद्धि अवधि में कोई भी दर वृद्धि मान्य नहीं होगी।
21. **प्रदायगी आदेश प्राप्त होने पर तत्काल सामग्री प्रदाय कर कार्य किया जाना अनिवार्य होगा। निश्चित समय अवधि में कार्य ना किये जाने की अवस्था में द्वितीय दरदाता (एल–2) से क्रय की कार्यवाही की जाकर उसकी अंतर राशि निविदादाता की धरोहर राशि एवं देयकों से काटकर वसूल की जावेगी।**
22. **कार्य हेतु किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान नहीं किया जावेगा।**
23. **निविदादाता की फर्म का नाम किसी भी संस्था की काली सूची में होने पर उसकी निविदा मान्य नहीं की जावेगी।**
24. **समस्त प्रकिया में अधोहस्ताक्षरकर्ता का निर्णय अंतिम सर्वमान्य एवं बंधनकारी होगा।**

DEAN
Sunder Lal Patwa
Govt. Medical College
MANDSAUR (M.P.)

25. समस्त विवादों के निराकरण हेतु न्यायालय क्षेत्र मंदसौर ही होगा।

26. भोजन समाप्ति के पश्चात आयोजन स्थल की साफ–सफाई निविदाता द्वारा करवाई जाएगी।

27. जिस निविदाकार द्वारा फायनेशियल बिड में उल्लेखित समस्त सामग्रीयों की संयुक्त रूप से कुल राशि निम्नतम होगी उस निविदाकार को एल–1 घोषित कर अनुबंध हेतु आदेश जारी किया जावेगा।

28. समस्त आयोजनों में खाद्य सामग्री के वितरण हेतु टेबल, टेबल क्लॉथ, क्रॉकरी, टिशु पेपर, डस्टबीन, वॉशबेसीन, वेटर (गल्फस एवं टोपीधारी) की व्यवस्था भी निविदाकर्ता को स्वयं के स्तर पर करना अनिवार्य होगा।

29. प्रदाय की जाने वाली भोजन सामग्री में उपयोग की जाने वाली वस्तुऐं निम्नानुसार होना अनिवार्य है :–

a) Butter, will be use of Amul / Sanchi / Britannia
b) Jam, will be use of Kissan / Pan / Tops/ Safal
c) Oil will be refined Oil: Dhara, Fortune, Sunflower, Sundrop, Saffola
d) Rice will be good quality Basmati or equivalent.
e) Wheat/ Atta must be used Ashirvad, Annapurna, Trishul,Fortune
f) Coffee will be used Nescafe / Bru / Tata
g) Tea must be branded
h) Milk will be toned milk of Sanchi/Amul
i) Salt will be iodized branded salt and masalas will be of either MDH or Everest, or some other approved brand
j) Besan will be used branded.
k) Pickle, will be use of Mother's/Pravin/ Priya
l) Ghee, will be use of Sanchi, Amul, Mother Dairy, Britannia
m) Dal will be of Unpolished.
n) The Contractor shall use only branded AGMARK/FPO approved brand raw materials and best quality items for preparing the food. Use of cooking soda in rice, maida in chapatti and MSG and Vanaspati (Dalda) in other food items is strictly prohibited.

अधिष्ठाता
सुंदरलाल पटवा शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय
मंदसौर (म.प्र.)

(नोटराइज्ड शपथ पत्र (राशि 100 रू के नॉन ज्युडिशियल स्आम्प पर)

मैं/हम भारत का नागरिक हूँ/है।

मै/हम भारतीय निविदा अधिनियम के अनुसार निविदा के लिए सक्षम हूँ/है।

मुझे शासकीय कार्यालय/संस्था से इस कार्य के लिए बहिष्कृत नही किया गया है।

मै/हम किसी एसे कॉन्ट्रेक्टर जो कि मध्यप्रदेश शासन के किसी विभाग द्वारा बहिष्कृत किया गया है के न तो अभिकर्ता हूँ/है और न ही उसके लिए कार्य करता हूँ।

मेरे/हमारे द्वारा निविदा की शर्तों के अलावा अन्य कोई शर्ते प्रस्तुत नही की गई है यदि अन्य कोई शर्ते प्रस्तुत की गई हो तो उसे अमान्य किया जावे।

मुझे किसी भी न्यायालय/विभाग द्वारा दोषी घोषित नहीं किया गया है।

मेरे द्वारा पूरी तरह होशो–हवास मे निविदा की शर्तो को अच्छी तरह से पढ़कर एवं समझकर ही निविदा मे दरों को भरा है। किसी भी प्रकार की हानि होने के लिए मैं/हम स्वंय जिम्मेदार होगें।

दिनांक

निविदाकार के हस्ताक्षर

नामः–

पूरा पताः–

फोन न0

DEAN
Sunder Lal Patwa
Govt. Medical College
MANDSAUR (M.P.)

फायनेशियल बिड

क्रमांक	सामग्री	मात्रा	दर बिना जीएसटी
1	चाय	100 एमएल	
2	कॉफी	100 एमएल	
3	पोहा	50 ग्राम	
4	जलेबी	50 ग्राम	
5	समोसा / कचोरी / आलूबडा / बेक समोसा	100 ग्राम प्रतिनग	
6	ब्रेड पकोडा	100 ग्राम प्रतिनग	
7	ईडली सांभर चटनी	100 ग्राम 02 ईडली	
8	मासाला डोसा सांभर चटनी	200 ग्राम डोसा	
9	उपमा चटनी	100 ग्राम	
10	बिस्किट / नॉनखटाई	02 नग	
11	फ्रुट ज्यूस (फ्रेस)	200 एमएल	
12	मिनरल वॉटर	200 एमएल	
13	देसी घी के बुन्दी लडडू	50 ग्राम प्रतिनग	
14	खमण	100 ग्राम	
15	वेज थॉली – हरी सब्जी, छोला / पनीर सब्जी, जीरा राईस, दाल, तवा रोटी, अचार, सलाद, पापड, रायता, मिठा (सीजनल), मिनरल वॉटर (200 एमएल), आईसक्रीम	बुफे टाइप	
	कुल योग		

DEAN
Sunder Lal Patwa
Govt. Medical College
MANDSAUR (M.P.)